



# ISTITUTO COMPRENSIVO "Guido GOZZANO"

Via Le Maire 24 – 10086 RIVAROLO CANAVESE  
C.F. 92517730013 e-mail [TOIC8AC00D@istruzione.it](mailto:TOIC8AC00D@istruzione.it)  
Sede di Via Le Maire Tel. 0124/424706



CI 142\_ 2022

AI GENITORI

AI DOCENTI

SCUOLA INFANZIA

SCUOLA PRIMARIA

SECONDARIA 1<sup>^</sup> GRADO

SEDI

ALLA DSGA

ALLE AMMINISTRATIVE

sig.ra Ricca Antonella

Sig.ra Savaresi Alessandra

SITO

Rivarolo Canavese, 04 marzo 2022

**OGGETTO: ADOZIONI LIBRI DI TESTO A.S. 2022-2023** (Nota del MI prot. N. 5022 del 28.02.2022 )

## PREMESSE

- Le adozioni dei testi scolastici, da effettuarsi nel rispetto dei tetti di spesa stabiliti per le scuole secondarie di primo e secondo grado, o l'eventuale scelta di avvalersi di strumenti alternativi ai libri di testo, sono deliberate dal collegio dei docenti, per l'a.s. 2022/2023 **entro la seconda decade di maggio** per tutti gli ordini e gradi di scuola.
- I collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni per le classi prime e quarte della scuola primaria, per le classi prime della scuola secondaria di primo grado. Ogni modifica alle adozioni dei libri di testo già in uso deve essere puntualmente motivata con relazione scritta. In tale sede verrà data lettura delle relazioni predisposte dai docenti, recanti motivazioni concrete per le scelte editoriali operate e/o su eventuali testi in adozione sostituiti da nuovi testi.
- L'adozione dei libri di testo costituisce un momento particolarmente significativo dell'attività della scuola. Il criterio di fondo che presiede a questa delicata operazione è definito dall'art. 4, comma 5 del Regolamento sull'Autonomia (Decreto del Presidente della Repubblica n.275 dell'8 marzo 1999) il quale stabilisce che "la scelta, l'adozione e l'utilizzazione delle metodologie e degli strumenti didattici, ivi compresi i libri di testo, con tipologia cartacea, mista e digitale, debbono essere coerenti con il Piano dell'offerta formativa, con l'organizzazione delle classi interessate (classi a tempo normale e a tempo pieno, classi digitali)".

- Al fine di disporre di un quadro esauriente di informazioni sulla produzione editoriale, sono consentiti gli incontri tra i docenti e gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'associazione nazionale agenti rappresentanti promotori editoriali (ANARPE), nel rispetto dei protocolli di sicurezza e delle norme igienico sanitarie appositamente emanate, ferme restando le esigenze di servizio e il regolare svolgimento delle lezioni. I docenti potranno prelevare, dopo avere igienizzato le mani, i libri forniti depositati dalle varie case editrici avendo cura di segnare il prelievo e il deposito, a fine consultazione, degli stessi.
- Ai sensi della normativa vigente chiunque acceda alle strutture delle istituzioni scolastiche deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19, pertanto tale obbligo grava anche in capo agli operatori editoriali scolastici.

## MODALITA' OPERATIVA PER I DOCENTI

- ❖ Si rammenta il divieto di commercio dei libri di testo ad opera del personale scolastico (art. 157 del d.lgs. 16 aprile 1994, n. 297)
- ❖ Con decreto ministeriale di natura non regolamentare sono fissati il prezzo dei libri di testo della scuola primaria e i tetti di spesa dell'intera dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di primo e secondo grado, nel rispetto dei diritti patrimoniali dell'autore e dell'editore, tenendo conto della riduzione dei costi dell'intera dotazione libraria derivanti dal passaggio al digitale e della disponibilità dei supporti tecnologici. I suddetti tetti sono consultabili sul sito del Ministero dell'Istruzione.
- ❖ I citati tetti di spesa sono ridotti del 10 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo *b* – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013); gli stessi tetti di spesa sono ridotti del 30 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo *c* – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).
- ❖ I docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni per le classi prime e quarte della scuola primaria e per le classi prime della scuola secondaria di primo grado. Ogni modifica alle adozioni dei libri di testo già in uso deve essere puntualmente motivata.
- ❖ Se sono presenti nell'istituto alunni non vedenti o ipovedenti i docenti devono segnalarlo al dirigente scolastico affinché possa richiedere tempestivamente ai centri specializzati la riproduzione dei libri di testo relativi alle classi interessate dalla scelta adozionale e alle successive classi di passaggio.

### ❖ **SCUOLA PRIMARIA**

- ❖ Durante le ore di programmazione le interclassi compilano il modulo allegato alla presente circolare e la relazione in caso di nuove adozioni e li inviano alla signora Antonella (primariasecondaria@icgozzano.it) inderogabilmente **entro il 07.05.2022**. Nell'oggetto della e mail “ADOZIONI LIBRI 2022-2023 – PRIMARIA – PLESSO:.....- CLASSE:.....”. Nessun contenuto nella e mail.
- ❖ **Le interclassi adottano o confermano sulle proprie classi di docenza di questo a.s. 2021 - 2022 per la stessa futura classe a.s 2022 2023 (ad esempio, i docenti di prima a.s. 2021 -2022 adottano o confermano le adozioni sulle future prime a.s 2022 -2023,**

**i docenti di seconda sulle future seconde e così via).** Ovviamente cideve essere un confronto con i docenti della futura classe di riferimento.

## **SECONDARIA 1^ GRADO**

- ❖ I docenti della classe in cui sono titolari per l'a.s. 2021-2022 compilano il modulo allegato alla presente circolare **per la stessa futura classe a.s. 2022-2023** (ad esempio, docenti di classe prima a.s. 2021 -2022 adottano per la futura prima a.s. 2022 -2023) e durante i consigli di classe di aprile il coordinatore di classe avrà cura di verificare il non superamento del tetto di spesa previsto con decreto ministeriale.
- ❖ I coordinatori di classe inviano inderogabilmente **entro il 07.05.2022** via e mail a [primariasecondaria@icgozzano.it](mailto:primariasecondaria@icgozzano.it) la relazione e l'allegata scheda compilata. Nell'oggetto della e mail "ADOZIONI LIBRI 2022-2023 – SECONDARIA – PLESSO:.....- CLASSE:.....". Nessun contenuto nella e mail.

In allegato si trasmette la Nota del MI prot. N. 5022 del 28.02.2022

Si ringrazia per la collaborazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Prof.ssa Brunella BUSCEMI**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)