



ISTITUTO COMPRESIVO “Guido GOZZANO”

Via Le Maire 24 – 10086 RIVAROLO CANAVESE
C.F. 92517730013 e-mail TOIC8ACOOD@istruzione.it
Sede di Via Le Maire Tel. 0124/424706



Prot. n. 5125/2021

Al personale Scolastico

Alle Famiglie

Rivarolo Canavese, 30 agosto 2021

ALBO ON LINE

SITO

Registro Elettronico

OGGETTO: PROTOCOLLO DI SICUREZZA: MISURE PRECAUZIONALI da adottare in tutti i plessi dell’I.C. “Guido Gozzano” CONTRO LA DIFFUSIONE DEL CORONAVIRUS COVID-19 e per l’avvio a.s. 2021- 2022.

Il Dirigente Scolastico, nella sua qualità di datore di lavoro,

VISTO il D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81;

VISTO il decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, recante misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali”, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2021, n. 106;

VISTO il decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, recante “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche;

VISTA la Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (verbale n. 34).

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione Prot. n. 1107 del 22.07.2021 "Avvio dell'anno scolastico 2021/22".

VISTO il Documento per la Pianificazione delle Attività Scolastiche, educative e formative nelle Istituzioni del Sistema Nazionale di Istruzione emanato il 06.08.2021 dal Ministero dell'Istruzione;

VISTA la Nota del Ministero della Salute Prot. n. 6254 del 11.08.2021;

VISTA la Nota Tecnica del Capo Dipartimento Dott. Versari Prot. n. 1237 del 13.08.2021;

VISTO il Protocollo di Intesa del ministero dell'Istruzione per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 (anno scolastico 2021 -2022), Atto n. 21 del 14.08.2021;

VISTA la Nota esplicativa Prot. n. 900 del 18.08.2021;

VISTO il Decreto 89 del 7 agosto 2020 "Adozione delle Linee guida sulla DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI), di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39";

RITENUTO necessario sensibilizzare i Lavoratori sulle norme igienico-sanitarie consigliate dalle autorità sanitarie e tutelare la salute e la sicurezza dei propri lavoratori con opportune azioni adatte a fronteggiare detta emergenza;

RITENUTO necessario adottare un documento per la pianificazione delle attività scolastiche - educative nel nostro Istituto scolastico per l'a.s 2021/2022;

CONSIDERATA la necessita di tutelare la salute della comunità scolastica coinvolta (dirigenti, docenti, personale A.T.A., studenti e famiglie) durante lo svolgimento delle attività in presenza presso i plessi della istituzione scolastica Guido Gozzano di Rivarolo Canavese;

RITENUTO che il presente ha il solo scopo di prevenire eventuali focolai o contagi;

in via preliminare COMUNICA quanto segue:

- ✓ le misure attuate dall'I.C. "Guido Gozzano" allo scopo di prevenire dal punto di vista organizzativo la diffusione del Coronavirus Covid-19 sono valide per l'intero anno scolastico 2021 – 2022;
- ✓ tutto il personale scolastico ed gli utenti della scuola devono attenersi con senso di responsabilità e coscienza a queste indicazioni per la tutela della salute di tutti.
- ✓ Nuove disposizioni potranno essere applicate in via cautelativa in base alle nuove disposizioni ministeriali ed all'andamento dell'emergenza epidemiologica regionale e nazionale.

DISPONE

Le seguenti misure e procedure di sicurezza al fine di collaborare per il contenimento della diffusione del Covid – 19 che tutto il personale scolastico, i visitatori esterni, le famiglie e gli studenti sono tenuti ad osservare.

DISPOSIZIONI COMUNI PER TUTTI :

Le condizioni inderogabili per l'accesso a scuola di studenti, di genitori, di visitatori e di tutto il personale a vario titolo operante sono le seguenti:

- ✓ assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C nei tre giorni precedenti l'accesso ai locali scolastici;
- ✓ non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;

- ✓ non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- ✓ obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per bambini di età inferiore a sei anni e i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con il loro uso certificate dal medico.
- ✓ rispetto della distanza interpersonale di almeno un metro;
- ✓ divieto di accesso o di permanenza ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°.

MODALITA' DI INGRESSO NEI LOCALI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA:

- ✓ All'ingresso della scuola NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea. Tuttavia, chiunque abbia sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa. **Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale**.
- ✓ gli addetti alla ricezione degli alunni di qualsiasi ordine o grado vigileranno all'ingresso, dotati di mascherina chirurgica o di comunità e guanti monouso, evitando il contatto con i familiari e gli alunni, la verifica di assenza di sintomatologia respiratoria (o di altri sintomi riconducibili al Covid19) e garantendo che sia evitato l'accesso agli studenti o altro personale che presentino tali sintomi. In caso di dubbio, il personale è tenuto ad informare il Dirigente, che provvederà ad ulteriore specifica valutazione, coadiuvato anche dalle autorità locali;
- ✓ E'vietato l'accesso a genitori o delegati durante l'ingresso o l'uscita degli alunni dalla struttura scolastica, ad eccezione di casi particolari (es. alunni con disabilità), che devono essere autorizzati dal dirigente.
- ✓ Tutti i visitatori esterni (genitori, fornitori, esperti, educatori) devono compilare all'ingresso di ogni plesso l'autodichiarazione che verrà conservata nel rispetto delle norme sulla privacy, devono indossare sempre la mascherina, mantenere il distanziamento sociale di 1 metro e provvedere all'igienizzazione delle mani all'ingresso di ogni plesso con l'apposito detergente messo a disposizione dall'istituto.
- ✓ La postazione del collaboratore all'ingresso è dotata di schermo in plexiglass, soluzione idroalcolica da utilizzarsi prima dell'accesso e di penna ad uso esclusivo dell'ospite.
- ✓ La coda di persone in attesa, eventualmente presente, sarà gestita esclusivamente all'esterno dei locali scolastici.
- ✓ Ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza a mezzo e mail agli indirizzi di posta istituzionale;
- ✓ L'accesso dei genitori alle segreterie è consentito solo per urgenti ed indifferibili motivi amministrativi/burocratici e deve essere sempre programmato (appuntamento a mezzo e mail sull'indirizzo di posta istituzionale)
- ✓ L'accesso dei docenti alle segreterie è consentito solo per urgenti ed indifferibili motivi e deve sempre essere programmato tramite appuntamento telefonico o via e mail.
- ✓ All'interno dei plessi scolastici i genitori ed i visitatori esterni devono permanere per il tempo strettamente necessario, senza attardarsi e creare assembramenti, né all'interno, né all'esterno dei locali.
- ✓ Il rientro a scuola del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19 certificata dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una preventiva comunicazione alla segreteria (**alunni@icgozzano.it**), avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

NORME di COMPORTAMENTO COMUNI:

- ✓ Distanziamento sociale e distanza interpersonale di almeno un metro;
- ✓ Utilizzo costante della mascherina sia in fase di spostamento che in fase statica, pur nel mantenimento della distanza interpersonale;
- ✓ Rigorosa igiene delle mani (servirsi del gel disinfettante collocato nei corridoi e dentro le aule di ogni plesso) prima dell'ingresso in ogni plesso.
- ✓ Smaltimento della mascherina, dei guanti monouso, dei fazzoletti di carta e della carta monouso negli appositi bidoncini.
- ✓ La scuola ha adottato un piano che prevede l'utilizzo di percorsi differenziati di entrata e di uscita in tutta la struttura: attenersi alle indicazioni di ingresso e di uscita che verranno comunicate alle classi con apposita circolare e mediante segnaletica.

INDIVIDUAZIONE PERSONA SINTOMATICA

- ✓ La persona sintomatica sarà isolata in un locale preventivamente designato e opportunamente presidiata da un collaboratore scolastico munito di mascherina, guanti monouso e visiera in plexiglass, fino alla consegna della persona ai familiari;
- ✓ Se la persona sintomatica è uno studente di età inferiore ai sei anni, sarà fatta immediatamente indossare la mascherina a cura del docente di classe.
- ✓ Devono essere tenute aperte le finestre del locale designato per l'isolamento del caso sospetto;
- ✓ Verrà immediatamente allertata la famiglia o il tutore ai numeri di riferimento indicati dai genitori stessi.
- ✓ Verrà interdetto l'uso dei locali utilizzati dal caso sintomatico a tutto il personale sino a sanificazione effettuata.
- ✓ La sanificazione da parte del personale collaboratore scolastico di detti locali potrà avvenire solo se trascorse 48 ore dalla conferma di positività del caso sospetto.
- ✓ In caso di positività del soggetto a Covid 19, la famiglia deve prontamente comunicarlo all'addetta di segreteria via e mail (alunni@icgozzano.it) per le incombenze del caso;
- ✓ In caso di positività a Covid 19 il dirigente scolastico inoltra comunicazione al Dipartimento di Sanità Pubblica competente per territorio;
- ✓ In caso di positività a Covid 19 il rientro nella comunità scolastica da parte di personale scolastico e di studenti dovrà avvenire previa esibizione di documentazione medica attestante la completa guarigione a seguito di procedure sanitarie come da Protocollo del Ministero della Sanità.
- ✓ Ai fini della prevenzione del contagio e per la sicurezza sanitaria di tutti, dopo **assenza per malattia superiore a 3 giorni** la riammissione nelle scuole a tutti gli studenti di ogni ordine sarà consentita previa presentazione della idonea certificazione del Pediatra di Libera scelta/medico di medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità educativa /scolastica.

CERTIFICAZIONE VERDE - COVID-19

Al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, il decreto-legge (articolo 1, comma 6) introduce, dal 1 settembre al 31 dicembre 2021 (attuale termine di cessazione dello stato di emergenza), la certificazione verde COVID-19 per tutto il personale scolastico.

La norma di che trattasi, definisce al contempo un obbligo di "possesso" e un dovere di "esibizione" della certificazione verde.

Per i soggetti che in ragione di specifiche e documentate condizioni cliniche non possono sottoporsi a vaccinazione in luogo della certificazione verde COVID-19 è rilasciata una certificazione di esenzione dalla vaccinazione, a tutti gli effetti utile a consentire l'accesso ai locali e alle attività

scolastiche ed educative

Per i soggetti in possesso di certificazione verde COVID-19 e di certificazione di esenzione, è comunque fatto obbligo di continuare a mantenere le misure di prevenzione come il distanziamento, il corretto utilizzo delle mascherine e l'igiene delle mani.

CONTROLLO del POSSESSO della Certificazione Verde COVID-19

A partire dal 01.09.2021 sino a nuove modalità di controllo introdotte dal Ministero dell'Istruzione di concerto con il Ministero della Sanità, il controllo del possesso della certificazione verde o della esenzione sarà effettuata a cura di una amministrativa e/ o collaboratore scolastico all'uopo designati che provvederanno alla registrazione dell'avvenuto controllo con atto interno recante altresì la sottoscrizione del personale che ha esibito la certificazione verde.

La violazione del dovere di possesso ed esibizione della certificazione verde è sanzionata in via amministrativa dai dirigenti scolastici, quali organi addetti al controllo sull'osservanza delle disposizioni per la cui violazione è prevista la sanzione amministrativa del pagamento di una somma di denaro (la sanzione va da 400 a 1000 euro) a partire dal quinto giorno di mancato possesso. Alla "sanzione", che incide sul rapporto di lavoro si somma la sanzione amministrativa pecuniaria per la violazione dell'obbligo di possesso/esibizione.

CONSEGUENZE DEL MANCATO POSSESSO della certificazione verde COVID-19

Il mancato possesso della certificazione verde è dalla norma qualificato come "assenza ingiustificata" a partire dal quinto giorno di mancato possesso e il personale scolastico che ne è privo non può svolgere le funzioni proprie del profilo professionale, né permanere a scuola, dopo aver dichiarato di non esserne in possesso o, comunque, qualora non sia in grado di esibirla al personale addetto al controllo. Per assenza ingiustificata nella fattispecie si intende a decorrere dal quinto giorno di impossibilità a svolgere le funzioni proprie del profilo professionale la sospensione senza stipendio e la riammissione in servizio non appena si sia acquisito il possesso del certificato verde

INGRESSI / USCITE

- Sono vietati gli assembramenti di alunni e genitori all'entrata e all'uscita dei plessi.
- Nel caso in cui si verificano assembramenti davanti agli ingressi, sarà cura del fiduciario di plesso avvertire la dirigenza che allerverà le Forze di Polizia Municipale per gli interventi del caso.
- Considerato che il flusso di ingresso ed uscita dai locali scolastici sarà sincrono, sarà utilizzato il maggior numero possibile di ingressi ed uscite dall'edificio, per limitare al massimo gli assembramenti, prediligendo la massima separazione della popolazione scolastica. Lo stesso varco verrà utilizzato in ingresso la mattina ed in uscita alla fine dell'orario scolastico. Apposita circolare indicherà gli ingressi ed uscite per ogni classe e per ogni plesso che verrà altresì indicata con apposita segnaletica colorata.
- Gli ingressi, in via prioritaria, verranno presidiati dai collaboratori scolastici che consentiranno l'accesso, classe per classe dagli ingressi individuati, permettendo l'accesso successivo solo quando i corridori e le eventuali scale saranno state sgomberate dal flusso di ingresso precedente. **Solo in**

assenza di risorse aggiuntive di collaboratori scolastici al fine di presidiare gli ingressi stessi

docenti si occuperanno della sorveglianza in ingresso e in uscita;

- Lungo i corridoi ci sarà il doppio senso di marcia, con l'obbligo di mantenere la destra nel percorrerli; apposite frecce per terra lo indicheranno.
- I docenti, muniti di mascherina, devono prelevare la propria classe all'esterno nei punti di raccolta individuati per ciascuna classe; poi li faranno accedere alle aule, in fila sicura, nel rispetto delle norme che regolano il distanziamento: un metro di distanza dai compagni, indossando la mascherina fino a quando lo studente non è seduto al proprio banco.

DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA MISURA DEL DISTANZIAMENTO

- Costante rispetto di una distanza interpersonale di almeno un metro (sia in posizione statica che dinamica) qualora logisticamente possibile e si mantiene anche nelle zone bianche;
 - la distanza di due metri tra i banchi e la cattedra del docente.
 - Con riferimento ai servizi educativi dell'infanzia, non essendo sempre possibile garantire l'adozione di alcune misure di prevenzione (quali il distanziamento e l'uso di mascherine), e raccomandata una didattica a gruppi stabili;
- Nel caso in cui nelle aule non sia possibile mantenere il distanziamento di 1 metro tra le rime buccali, gli studenti devono indossare in modo permanente la mascherina chirurgica.

BAMBINI FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA CHE NON ABBIANO ANCORA COMPIUTO I SEI ANNI DI ETÀ

- Per ragioni di sicurezza sanitaria per se stessi e i compagni frequentanti la comunità scolastica, i bambini della scuola primaria che non hanno ancora compiuto i sei anni di età devono indossare la mascherina secondo le indicazioni del presente protocollo.

AULE

- In tutte le aule e/o i locali individuati per l'attività didattica delle classi e delle sezioni, sarà presente un igienizzante per le mani in flacone;
- Il personale docente potrà spostarsi tra i banchi e avvicinarsi agli alunni solo se indosserà la mascherina. Ogni volta che verrà ridotto il distanziamento di un metro tra docenti e studenti e tra studenti e studenti, è d'obbligo indossare la mascherina.
- Il docente potrà veicolare del materiale [es. fotocopie] e/o toccare la superficie dei banchi e/o il materiale didattico di proprietà degli alunni solo se prima e dopo aver toccato si disinfetta le mani;
- Gli studenti rispetteranno rigorosamente le misure di distanziamento, evitando di muoversi dal proprio posto, se non strettamente necessario e comunque solo se autorizzati dal docente ed indossando sempre la mascherina se riducono il distanziamento;
- I banchi saranno posizionati seguendo delle indicazioni a pavimento che è richiesto non spostare, né rimuovere. Qualora le indicazioni a pavimento siano rimosse, avvisare subito il collaboratore scolastico per il ripristino;
- Gli zaini contenenti il materiale didattico saranno tenuti appesi alla spalliera di ciascuna sedia;
- Durante le ore di lezione non è consentito uscire se non per estrema necessità ed urgenza. In ogni caso il docente autorizzerà l'uscita di uno studente per volta, avendo cura di controllare che indossi la mascherina.
- Nell'ottica di facilitare la pulizia delle aule e degli altri locali scolastici e di diminuire così le probabilità di contaminazione, gli alunni porteranno in aula il solo materiale [libri, quaderni...] per la

didattica inerente le lezioni del giorno. **I sacchetti contenenti effetti personali dell'igiene o le scarpe per l'attività motoria non potranno essere lasciati a scuola.** Si invitano pertanto i docenti a sensibilizzare gli alunni a portare in classe quotidianamente il materiale per l'igiene e le scarpe il giorno individuato per l'attività in palestra.

- Tutti gli studenti portano a scuola bavagli monouso per il pasto ed utilizzeranno carta monouso per l'asciugatura delle mani che devono essere gettati negli appositi bidoncini.
- Il materiale monouso per l'igiene personale [es. fazzoletti, asciugamani, tovaglioli] dovrà essere utilizzato e smaltito rapidamente negli appositi bidoncini e non tenuto in mano o lasciato sul banco.

I DOCENTI devono garantire:

1. l'utilizzo permanente della mascherina tra gli alunni disposti in fila durante l'accesso e l'uscita dai locali scolastici, durante gli spostamenti e ogni qualvolta si riduca la distanza interpersonale di un metro.
2. La rigorosa igiene delle mani da parte degli studenti. La pulizia delle mani avverrà in corrispondenza dell'ingresso, dell'uscita e dell'intervallo, prima e dopo la distribuzione e prelievo di fogli ed altro materiale didattico, prima e dopo il consumo di qualsiasi pasto.
3. Lo smaltimento delle mascherine, dei guanti monouso, dei fazzoletti di carta e della carta monouso negli appositi bidoncini.
4. Il divieto di accesso dei genitori e tutori agli spazi scolastici nella fase di ingresso e uscita (eccetto per casi specifici, documentati ed autorizzati dalla dirigenza).
5. La costante aerazione dell'aula didattica; in particolare, si ritiene necessaria l'aerazione non inferiore a 5/10 minuti ogni mezz'ora tenendo aperte due finestre per permettere un ricircolo completo. Se le condizioni meteorologiche lo consentono, si raccomanda di mantenere aperte in modo costante almeno due finestre per permettere il naturale ricircolo dell'aria.
6. L'igienizzazione a cura degli studenti dopo l'uso degli strumenti elettronici (PC, tablet, periferiche, stampanti, penna ottica), della propria postazione (cattedra/sedia didattica) e sedia nel cambio di turno;
7. Il costante mantenimento della distanza lateralmente fra gli studenti, tra le file successive di banchi, di 1 metro. Ogni banco e sedia deve rimanere posizionato all'interno di una traccia segnata con un segnaposto rosso. In caso di deterioramento dello stesso, i docenti avranno cura di segnalarlo ai collaboratori per il ripristino.
8. Il costante mantenimento della distanza minima di 2 metri tra la fila più vicina alla cattedra e la posizione dell'insegnante, tenendo anche conto di una distanza minima di 2 metri in fase di colloquio presso la cattedra. Se tale distanza non può essere mantenuta, utilizzo permanente da parte di docente e studente della mascherina.

INTERVALLI

- le classi inizieranno l'intervallo della mattina con tempistiche differenti al fine di non creare assembramenti nell'utilizzo dei servizi igienici e favorire le opportune operazioni di pulizia. **I fiduciari di plesso devono predisporre per ogni piano ed ogni classe una tabella di programmazione delle tempistiche differenti degli intervalli (15 minuti per classe) in modo da evitare assembramenti all'esterno ed all'interno dei plessi.** Per facilitarne la fruizione, gli alunni potranno accedere ai servizi igienici anche durante le ore di lezione, uno studente per volta.
- Docenti e collaboratori scolastici sono invitati ad evitare che nei corridoi si creino assembramenti di alunni in attesa del turno per usufruire dei servizi igienici. A tal fine l'accesso andrà contingentato dai collaboratori scolastici.
- Privilegiare l'attività motoria e ludica all'aperto evitando assembramento tra i gruppi di studenti. Qualora le condizioni atmosferiche non lo permettano, le attività dinamiche nell'intervallo dovranno essere svolte in classe con l'utilizzo permanente della mascherina. In tal caso garantire un'areazione naturale permanente con finestre aperte.
- Il pasto dell'intervallo dovrà essere consumato in modalità statica (seduti al proprio banco). In caso di movimento, lo studente deve indossare la mascherina. Durante la ricreazione negli spazi interni ed

esterni, la promiscuità tra gruppi/ classi differenti dovrà essere accuratamente evitata. **I fiduciari di ogni plesso devono predisporre per ogni piano ed ogni classe una tabella di programmazione di tempistiche diverse di fruizione degli spazi esterni.**

- I docenti e il personale ATA saranno chiamati a vigilare e ad intervenire tempestivamente per bloccare/evitare comportamenti impropri che potrebbero mettere a repentaglio l'incolumità di tutti.

FASE di ALIMENTAZIONE (nell'intervallo)

- Lo studente toglie mascherina, ma si attiene alla distanza di 100 cm da ogni studente e di 200 cm dal docente.

UTILIZZO DISTRIBUTORI BEVANDE/SNACK

L'utilizzo dei distributori di bevande/snack deve prevedere inderogabilmente :

- Nessun assembramento davanti ai distributori (massimo 3-4 persone in attesa, in fila indiana, con mascherina e a distanza 100 cm una dall'altra)
- Igienizzazione delle mani con gel disinfettante prima dell'uso (immissione denaro, scelta e prelievo prodotto).
- Igienizzazione del distributore a cura dei collaboratori almeno 4 volte al giorno con l'utilizzo di spray ad azione virucida.
- Il prodotto deve essere consumato alla distanza di 100 cm uno dall'altra.

SPOSTAMENTI dall'aula

- qualora sia necessario lo spostamento della classe, lo stesso sarà effettuato con gli allievi (sempre dotati di mascherina) disposti in fila indiana o per due garantendo il distanziamento tra gli studenti di un minimo pari a 100 cm. I docenti devono disporre che non avvenga l'incontro fra classi diverse durante gli spostamenti. Qualora tale incrocio sia indispensabile, le classi saranno disposte in fila indiana e comunque l'incontro (a scorrimento parallelo) avverrà ad una distanza minima di 100 cm.
- Lo spostamento avverrà mantenendo sempre la destra come da indicazione delle frecce direzionali per terra;
- Prima dello spostamento gli alunni, gli stessi dovranno procedere all'igienizzazione delle mani con le consuete procedure.

CONSUMO PRANZO

- Nelle aree mensa il docente ha cura di fare rispettare agli studenti un distanziamento di almeno un metro. In caso di impossibilità del mantenimento delle distanze, il pasto deve prevedere differenti turnazioni che il docente avrà cura di organizzare con altri colleghi. Il fiduciario di plesso deve preparare una tabella di programmazione per ogni classe e piano per l'accesso degli studenti alla sala mensa.
- Essendo una situazione in cui non è possibile indossare la mascherina è indispensabile garantire il massimo e costante livello di aerazione naturale del locale attraverso la costante apertura di finestre che garantiscano un naturale ricircolo dell'aria;
- Il personale scolastico presente durante il pasto in mensa (sorveglianza, assistenza) può muoversi tra i tavoli e avvicinarsi agli allievi con l'uso costante della mascherina chirurgica e può toccare le superfici toccate solo se prima e dopo si disinfetta le mani;
- E' consigliato al personale docente di NON consumare il pasto insieme ai bambini per evitare situazioni di quarantena in caso di positività accertata. Si ricorda che per nessun motivo deve venir meno l'assistenza sui minori anche durante il pasto e la successiva ricreazione.

- Consumo pranzo in classe: deve essere comunque rispettato il distanziamento precedentemente indicato, con un servizio di refezione con monoporzioni consegnate dall'addetto mensa dotato delle opportune protezioni previste, in assenza di scodellamento. Nel caso di spostamento dello studente il docente avrà cura di fare rispettare l'uso costante della mascherina.
- Per agevolare la pulizia in classe pre e post pasto in classe, i docenti si organizzano tra di loro per portare fuori dall'aula (10 minuti) gli studenti, rigorosamente in fila indiana e con mascherina due/tre classi per volta per piano. Se possibile, radunare i bambini all'esterno; se le condizioni atmosferiche non lo consentono, i docenti devono individuare un'area esterna alla classe in cui gli studenti devono attendere la fine delle operazioni di pulizia in fila e con mascherina. **Il fiduciario di plesso deve preparare una tabella di programmazione per ogni classe e piano per l'accesso degli studenti alla sala mensa da consegnare ai collaboratori scolastici per l'organizzazione delle operazioni di pulizia prima e dopo il pasto in classe**

DOCENTI di SOSTEGNO e DOCENTI SCUOLA dell'INFANZIA

Si ricorda che, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 111 del 2021, viene stabilito che *“è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive.*

Pertanto, non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina e i bambini di età inferiore ai 6 anni.

Inoltre, in ragione di principi di coerenza e ragionevolezza funzionali alla didattica, non è necessario l'utilizzo della mascherina nella scuola dell'infanzia anche per i piccoli che hanno compiuto 6 anni e invece è necessario nella scuola primaria per gli alunni che devono ancora compiere 6 anni.

Pertanto i docenti della scuola dell'infanzia devono assicurare per se stessi:

- uso continuativo e costante di mascherina, facciale schermo in plexiglass e guanti monouso.
- Contatti con lo studente previa igienizzazione delle proprie mani e di quello dello studente prima e dopo il contatto.

DOCENTI di ATTIVITA' COREUTICHE E MUSICALI

- ✓ Mantenere un distanziamento di 1 metro per ogni studente;
- ✓ prevedere un ulteriore distanziamento delle file per permettere agli studenti di depositare lo strumento musicale prima di abbandonare la propria postazione.
- ✓ In dette aree l'aerazione dovrà essere costante e con due fonti di aerazione possibilmente contrapposte.
- ✓ In caso di utilizzo di strumento a fiato, il docente deve assicurare un distanziamento tra gli alunni di due metri.
- ✓ L'utilizzo di strumenti musicali non personali deve prevedere obbligatoriamente la igienizzazione con spray igienizzante in dotazione dell'istituto. Il docente avrà cura di verificare che venga effettuata questa operazione dagli studenti.

ATTIVITA' MOTORIA

- ✓ **Per le attività all'aperto (da privilegiare)** in zona bianca non è previsto l'uso di dispositivi di protezione per gli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di **almeno due metri**. Per le stesse attività da svolgere **al chiuso**, è richiesta l'adeguata aerazione dei locali
- ✓ **Per le attività da svolgersi nelle palestre scolastiche, nelle zone bianche** le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali. **In zona gialla e arancione**, si possono svolgere attività unicamente di tipo individuale
- ✓ E' interdetto l'uso degli spogliatoi al fine di evitare assembramenti; gli studenti devono giungere a scuola con idoneo abbigliamento sportivo nel giorno della lezione di scienze motorie. E' concesso il solo cambio della maglietta che dovrà avvenire nei servizi igienici e per piccoli gruppi autorizzati dal docente per evitare assembramenti.

SCUOLA DELL'INFANZIA

Nel rispetto delle indicazioni indicazioni già in precedenza fornite dal CTS ed in ossequio alle disposizioni contenute nelle Linee Guida emanate con Decreto n. 80 in data 03/08/2020, i docenti della scuola dell'infanzia avranno cura di:

- ✓ Mantenere la stabilità dei gruppi: i bambini frequentano per il tempo previsto di presenza, con gli stessi educatori, insegnanti e collaboratori di riferimento;
- ✓ Individuare la disponibilità di uno spazio interno ed esterno ad uso esclusivo per ogni gruppo di bambini, con i suoi rispettivi arredi e giochi che saranno opportunamente sanificati. A tal fine all'esterno si raccomanda di delimitare gli spazi per ogni gruppo classe mediante polvere colorata e/o nastri colorati;
- ✓ Mantenere tutti gli spazi disponibili (sezioni, antisezioni, saloni, atri, laboratori, atelier) "riconvertiti" in spazi distinti e separati per accogliere stabilmente gruppi di apprendimento, relazione e gioco.
- ✓ Mantenere una continua aerazione naturale degli ambienti; finchè le condizioni meteorologiche lo consentono, mantenere due finestre aperte in modo costante in modo da permettere il continuo ricircolo naturale dell'aria; quando le le condizioni meteorologiche non lo consentono, garantire un ricambio naturale di aria ogni 30 minuti attraverso l'apertura di due finestre per 5-10 minuti;
- ✓ Garantire che la colazione o la merenda andranno consumati nello stesso spazio di esperienza dedicato al gruppo classe dei bambini;
- ✓ Assicurare l'ingresso dei bambini in una fascia temporale flessibile che dovrà essere adeguata alle nuove condizioni, programmata e concordata con i genitori. Analogamente potrà avvenire per le fasce di uscita al termine dell'orario scolastico. Ogni fiduciario di plesso ha cura di predisporre una tabella di programmazione con l'indicazione dell'orario flessibile di ingresso e di uscita di ogni bambino.
- ✓ L'utilizzo dei bagni da parte dei bambini dovrà essere organizzato in modo tale da evitare affollamenti e garantire le opportune operazioni di pulizia. I docenti devono organizzare tra di loro l'accesso al bagno dei bambini negli intervalli e nella pausa pranzo in modo da evitare assembramenti. Ogni fiduciario di plesso ha cura di predisporre una tabella di programmazione con l'indicazione delle classi e degli orari.
- ✓ Per una corretta gestione degli spazi esterni/interni, si consiglia ai docenti di elaborare una tabella di programmazione delle attività che segnali, per ogni diverso momento della giornata, la diversa attribuzione degli spazi collettivi e disponibili ai diversi gruppi/sezioni, l'accesso ai servizi igienici, ai locali mensa

- ✓ Privilegiare lo svolgimento di attività all'esterno organizzate in modo tale da evitare promiscuità/assembramenti tra i gruppi classe. Si consiglia ai docenti di elaborare una tabella di programmazione tra le diverse classi;
- ✓ Inibire l'utilizzo di giocattoli di stoffa e prodotti di difficile igienizzazione.
- ✓ Privilegiare l'utilizzo di giocattoli in plastica di superfici lisce, di grandi dimensioni e con forme regolari che dovranno essere igienizzati almeno 1 volta al giorno per ogni gruppo di utenti.
- ✓ Vigilare che non venga portato alcun oggetto dall'esterno, ivi compresi giocattoli di affezione.
- ✓ Utilizzo del bavaglio monouso opportunamente smaltito negli appositi bidoncini;
- ✓ Utilizzo di carta monouso per l'asciugatura delle mani e di fazzolettini igienici monouso che devono essere smaltiti negli appositi bidoncini;
- ✓ Indumenti/biancheria sporca o umida devono essere chiusi dentro appositi sacchetti di plastica, al cui interno ed esterno deve essere spruzzato lo spray igienizzante a disposizione, riposti all'interno dell'armadietto personale del bimbo e consegnati al genitore all'uscita.
- ✓ E' preferibile usare utilizzare solo materiale monouso che deve essere smaltito rapidamente negli appositi bidoncini.
- ✓ Dopo l'uso giornaliero gli indumenti personali dei bimbi (grembiolino e pantofoline) devono essere riposti dentro gli armadietti personali, chiusi in sacchetti di plastica igienizzati all'interno ed all'esterno con apposito spray igienizzante in dotazione. All'interno l'armadietto personale non può contenere null'altro.
- ✓ Non è consentito l'utilizzo e la conservazione dello spazzolino da denti e del pettine personali;
- ✓ E' possibile fare effettuare il riposino pomeridiano mantenendo stabili i gruppi classe: ogni classe effettuerà il riposino nella propria aula. Il Dirigente consentirà alle famiglie che ne facciano richiesta la fruizione di un tempo scolastico ridotto per permettere il pasto e/o il riposino pomeridiano a casa.
- ✓ **INSERIMENTO BAMBINI TRE ANNI:** La zona di accoglienza per gli alunni di tre anni sarà organizzata in via prioritaria nell'area esterna di pertinenza delle scuole secondo un calendario che i docenti di plesso organizzeranno. In caso di maltempo si provvederà all'accoglienza all'interno della sezione. Nel rispetto delle norme anticontagio, un solo genitore, munito di mascherina, potrà rimanere nella zona di accoglienza esterna o interna per il tempo indicato dai docenti stessi;

UTILIZZO MASCHERINA per i BIMBI FREQUENANTI SCUOLA DELL'INFANZIA CHE ABBIANO COMPIUTO I 6 ANNI DI ETÀ':

- ✓ Non si prevede l'utilizzo della mascherina per i bambini frequentanti la scuola dell'infanzia che abbiano compiuto i 6 anni di età.

I COLLABORATORI SCOLASTICI devono garantire:

- Distanziamento interpersonale di almeno un metro;
- Utilizzo costante della mascherina e dei guanti monouso che sono già stati forniti e verranno di nuovo distribuiti dalla segreteria nella prima settimana di settembre 2021, previa sottoscrizione dell'addetto al ritiro su apposita modulistica;
- Igienizzazione delle superfici con i prodotti previsti come da indicazione ministeriale ed in dotazione nell'istituto.
- Tale attività di igienizzazione deve essere sempre opportunamente registrata nella modulistica fornita dalla segreteria nell'ultima settimana di agosto 2021; copia della modulistica deve essere consegnata ai fiduciari di plesso che la inoltrano alla DSGA. E' onere dei fiduciari di plesso verificare che le operazioni di pulizia ed igienizzazione indicate nel modulo siano state effettivamente svolte prima di consegnarlo alla DSGA;
- la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Questi ultimi devono essere sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;

- la regolare detergenza delle superfici e degli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari, etc.) destinati all'uso degli alunni.
- particolare attenzione alle modalità di sanificazione degli ambienti della scuola dell'Infanzia.

OPERAZIONI e FREQUENZA di PULIZIA: le operazioni di pulizia, igienizzazione e sanificazione delle aree scolastiche devono riguardare:

- ✓ gli ambienti di lavoro e le aule;
- ✓ le palestre;
- ✓ le aree comuni;
- ✓ le aree ristoro;
- ✓ i servizi igienici e gli spogliatoi;
- ✓ le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- ✓ materiale didattico e ludico;
- ✓ le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano).

FREQUENZA DI PULIZIA ED IGIENIZZAZIONE:

- nelle aule almeno 2 volte al giorno (prima dell'ingresso degli studenti e negli intervalli dopo pranzo);
- in caso di pasto in classe: prima e dopo il pasto in classe con spazzatura e lavaggio del pavimento;
- negli spazi comuni almeno 2 volte al giorno;
- nelle aree di refezione prima e dopo ogni turno di refezione;
- nelle palestre ad ogni cambio di turno;
- nei servizi igienici 2 volte al giorno;
- nei corridoi e spazi di transito prima e dopo l'accesso, prima e dopo l'uscita;
- nei laboratori ad ogni cambio di gruppo;
- nelle altre aree almeno 1 volta al giorno.
- Igienizzazione dei distributori di bevande/snack almeno 4 volte al giorno (mattino prima dell'ingresso, all'uscita, metà mattina, dopo la pausa pranzo), mediante pulizia con spray virucida dell'apparecchio distributore e lavaggio dell'area circostante .

MODALITA' di PULIZIA:

- ✓ Pulire, come azione primaria, la superficie o l'oggetto con acqua e sapone.
- ✓ Disinfettare utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida, evitando di mescolare insieme candeggina o altri prodotti per la pulizia e la disinfezione (utilizzando preliminarmente alcolici o clorati, per le diverse superfici).
- ✓ Rimuovere i materiali morbidi e porosi, come tappeti e sedute, perchè di difficile pulizia e disinfezione.
- ✓ L'utilizzo di stracci pluriuso deve prevedere la sostituzione degli stessi per ogni area igienizzata e devono essere lavati e disinfettati con acqua calda e prodotti ad azione virucida o con candeggina non diluita;
- ✓ Rimuovere scatoloni e altri prodotti cartotecnici, ivi compresi i materiali decorativi (appesi alle pareti dello stabile), stoffe, tappeti, teli oscuranti e tende/ tendoni perché di difficile pulizia ed igienizzazione.
- ✓ Quotidianamente immediato lavaggio degli indumenti da lavoro all'arrivo alla propria abitazione, con prodotti specifici ad una temperatura di almeno 90° C e per un tempo di almeno 30 minuti.

Per i collaboratori scolastici nella scuola dell'infanzia ed addetti alla cura di studenti disabili:

- uso continuativo di mascherina, facciale schermo in plexiglass e guanti monouso quando in contatto con gli studenti.

SMALTIMENTO RIFIUTI POTENZIALMENTE INFETTI

- Per lo smaltimento dei rifiuti e di tutti i componenti monouso sono forniti appositi bidoncini chiusi dotati di sacchetti possibilmente a maniglie con autochiusura.
- L'operatore scolastico provvederà alla rimozione dei sacchetti toccandone esclusivamente l'esterno con guanti monouso, mascherina monouso e visiera protettiva. L'operatore inoltre sigillerà il sacchetto, sanificandolo esternamente con un prodotto a spruzzo, sanificherà successivamente il bidone con un prodotto a spruzzo e raccoglierà detti sacchetti all'interno di un unico sacco monouso in plastica che verrà opportunamente chiuso e smaltito secondo norma vigente. Al termine di queste attività, l'operatore eliminerà i DPI utilizzati e procederà all'apposito smaltimento degli stessi.

SANIFICAZIONE STRAORDINARIA LOCALI (dopo caso COVID positivo)

- ✓ Chiudere a chiave ed interdire al pubblico i locali frequentati dal caso Covid 19 positivo per 48 ore;
- ✓ Garantire ventilazione costante e naturale del locale mediante apertura di tutte le finestre presenti;
- ✓ Accedere ai locali dopo 48 ore di ventilazione costante e naturale muniti di mascherina chirurgica, schermo viso in plexiglass e guanti monouso;
- ✓ Procedere con la sanificazione di tutte le parti del locale (vetri, muri ad altezza uomo, banchi, sedie, cattedre, armadi, porte, maniglie) con l'utilizzo di appositi prodotti in dotazione ad azione virucida;

POSIZIONAMENTO DEI BANCHI e SISTEMAZIONE AULE

- ✓ Nelle aule i banchi sono stati posizionati secondo le indicazioni stabilite dall'algoritmo dell'USR inerente la distanza laterale e verticale definitiva. Sul pavimento delle aule sono stati incollati indicatori in materiale adesivo per indicare la posizione che i banchi e le sedie dovranno mantenere per l'intero orario didattico e facilitare l'eventuale riposizionamento al termine delle operazioni di pulizia da parte dei collaboratori scolastici.
- ✓ I banchi sono stati disposti in modo da garantire corridoi di sicurezza come vie di esodo in caso di evacuazione, distanziamento tra rime buccali degli studenti di 1 metro e di due metri tra la cattedra del docente e la prima fila degli studenti.
- ✓ Sono stati rimossi dalle aule armadi, scaffali, tendaggi ed oggetti in stoffa potenzialmente veicoli di batteri ed anche per agevolare le operazioni di pulizia e sanificazione. Questi oggetti rimossi sono stati riposizionati in locali dedicati o in spazi individuati. Gli armadi e scaffali che non potranno eventualmente essere collocati all'interno della scuola verranno sistemati in locali messi a disposizione dalle amministrazioni comunali.
- ✓ E' fatto divieto assoluto ai docenti di introdurre cassettiere e/o contenitori nelle aule che devono rimanere sgombre fino a nuove indicazioni.
- ✓ Nessun materiale scolastico / o effetto personale dei docenti e degli studenti può essere lasciato in classe o in aula docenti fino a nuove indicazioni.

INGRESSO UTENTI ESTERNI / FORNITORI ESTERNI/ OPERATORI ESTERNI

All'ingresso di ogni plesso il collaboratore scolastico avrà cura che l'esterno:

- ✓ Igienizzi le mani con apposito gel a disposizione dell'istituto;
- ✓ Compili e consegni l'autocertificazione di prassi;
- ✓ Misuri munito di guanti monouso, di mascherina chirurgica e di visiera facciale la temperatura con apposito termometro, dopo il cui utilizzo deve essere appositamente disinfettato con il gel in dotazione e la carta monouso;
- ✓ Igienizzi con il gel in dotazione e la carta monouso le penne eventualmente utilizzate date .

PER TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO (ATA e DOCENTI)

- PERSONALE ATA: nella prima settimana di settembre 2021 saranno distribuiti i DPI ed i registri per la sanificazione. Prima di prendere servizio nei propri plessi siete pregati di recarvi alla Vallauri per il ritiro (sig.ra Deiro Luisella).
- DOCENTI: a far data dal 09.09.2021 saranno distribuiti i dispositivi di protezione individuale (sig.ra Deiro Luisella).

Si prega di attendere il proprio turno fuori dall'ingresso e di non creare assembramenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Brunella BUSCEMI

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)